

PODMÍNKY

HPI Prague Hotel s.r.o. / Šaldova 54/13 / 186 00 Praha / Česká republika / tel. +420 222 332 800 / fax +420 224 812 681

IČO: 241 21 967 DIČ: CZ 241 21 967,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 180528

Všeobecné obchodní podmínky pro konference

-Česká republika-

I. Rozsah platnosti

1. Těmito obchodními podmínkami se řídí smlouvy o poskytování konferenčních a banketových prostor a prostor pro jiné události v hotelu za účelem pořádání banketů, seminářů, konferencí, výstav a prezentací apod. a o veškerých dalších dodávkách a službách hotelu s tím spojených.

2. Přenechání k užití, podnájem nebo převod nájmu poskytnutých prostor, ploch nebo výkladů, jakož i jejich užití k nabídkám a provádění pohovorů, prodejů nebo obdobných aktivit vyžaduje předchozí písemný souhlas hotelu.

3. Obchodní podmínky zákazníka se neužijí a jsou vyloučeny. Použijí se pouze tehdy, pokud je tak předem výslovně písemně sjednáno.

4. Jakékoliv publikace odkazující na místo konání události musí být předem zaslány hotelu a podléhají jeho schválení.

5. Případné další sjednané podmínky jsou rovněž závazné a jejich plnění může být ze strany hotelu kontrolováno a vyžadováno.

II. Uzavření smlouvy, smluvní strany a omezení nároků

1. Smlouva vzniká akceptací objednávky zákazníka hotelem.

2. Pokud zákazník není organizátorem události, nebo pokud organizátor události sjedná svého prostředníka organizátorem, zákazník odpovídá za veškeré závazky vzniklé z jednání takového organizátora nebo prostředníka a dále je zákazník povinen zajistit, že zákazník a organizátor a/nebo prostředník odpovídají hotelu společně a nerozdílně za závazky z této smlouvy.

3. Hotel odpovídá za plnění svých závazků z této smlouvy se svědomitou péčí. Hotel a zákazník, který není spotřebitel, se dohodli, že jakékoli nároky zákazníka na náhradu škody jsou vyloučeny, kromě škody spočívající v úmrtí, tělesném zranění nebo v poškození zdraví, pokud je hotel odpovědný za porušení své povinnosti, a dále kromě případů vzniku škody způsobené úmyslným nebo hrubě nedbalým porušením povinností typických pro smlouvu ze strany hotelu. Porušení povinnosti zmocněným zástupcem nebo jinou osobou, za jejíž jednání hotel odpovídá, se považuje za porušení povinnosti hotelem. Pokud dojde k narušení nebo závadám v hotelových službách, vynasnaží se hotel napravit situaci, jakmile to zjistí nebo jakmile o tom obdrží neprodlené oznámení zákazníka. Zákazník se zavazuje poskytnout součinnost k nápravě situace a minimalizovat škody do té míry, do které to po něm může být rozumně požadováno. Zákazník je dále povinen hotel včas upozornit na nebezpečí vzniku mimořádně vysoké škody.

4. Ohledně všech smluvních nároků hotelu nebo zákazníka se uplatní zákonné promlčecí lhůty.

5. Nejpozději při uzavření smlouvy je zákazník povinen, aniž by k tomu byl vyzván, informovat hotel o tom, zda pořádaná událost může ohrozit nerušený průběh hotelového provozu, bezpečnost nebo jméno hotelu s ohledem na politickou, náboženskou nebo jinou povahu takové události.

6. Se zprávami, poštou a zásilkami pro zákazníky je nakládáno s řádnou péčí. Hotel zajišťuje jejich převzetí, uložení a – na žádost a za poplatek – také jejich přeposílání.

7. Pokud je zákazníkovi poskytnuto parkovací místo v hotelové garáži nebo na hotelovém parkovišti, rovněž za poplatek, nevzniká tím žádná smlouva o úschově ani jakékoliv obdobné ujednání a jediným smluvním závazkem hotelu v tomto ohledu je samotné umožnění zákazníkovi dočasně použít dané parkovací místo. Hotel neodpovídá za ztrátu nebo poškození vozidla zaparkovaného nebo pohybujícího se na pozemku či v prostorech hotelu, ani za ztrátu či poškození jeho obsahu. Hotel nemá žádnou povinnost ostrahu a žádné omezení přístupu nebo dohled nad přístupem do hotelové garáže nebo na hotelové parkoviště nemůže být považováno za ostrahu tam zaparkovaných vozidel či jejich obsahu. Jakákoliv škoda musí být neprodleně oznámena hotelu.

III. Služby, ceny, platba a započtení

1. Hotel se zavazuje poskytnout služby objednané zákazníkem a hotelem potvrzené.

2. Zákazník se zavazuje zaplatit hotelu cenu stanovenou nebo dohodnutou pro tyto služby a pro další služby, které zákazník nebo účastníci události využijí. Zákazník se zavazuje zaplatit veškeré služby, které účastníci události využijí a veškeré náklady na ně vynaložené. To se týká rovněž služeb, nákladů a výdajů zaplacených hotelem třetím stranám, které byly sjednány zákazníkem, jmenovitě zejména plateb kolektivním správcům autorských a obdobných práv.

3. Sjednané ceny zahrnují příslušnou daň z přidané hodnoty. Pokud doba mezi uzavřením smlouvy a událostí je delší čtyř měsíců a ceny obecně účtované hotelem za takové služby se zvýší, smluvně sjednaná cena může být přiměřeně hotelem navýšena, nejvýše však o 5%. Za každý další rok překračující období čtyř měsíců mezi uzavřením smlouvy a událostí se limit pro zvýšení ceny navyšuje o dalších 5%. Pokud v průběhu období mezi uzavřením smlouvy a konáním události dojde ke změně zákonné sazby daně z přidané hodnoty, bude účtována aktuálně platná sazba daně z přidané hodnoty, aniž by za tím účelem bylo potřebné sjednávat smluvní dodatek.

4. Ceny mohou být měněny ze strany hotelu též v případě, že zákazník následně požaduje změny v počtu objednaných pokojů, hotelových službách nebo délce pobytu a hotel s takovými změnami souhlasí.

5. Pokud není na faktuře vystavené hotelem uvedeno jinak nebo pokud faktura neobsahuje datum splatnosti, je taková faktura splatná ve lhůtě 10 dnů poté, co je doručena zákazníkovi. Zálohové platby je hotel oprávněn kdykoliv prohlásit za splatné a požadovat jejich okamžité zaplacení. V případě prodlení s placením je hotel oprávněn požadovat zákonný úrok z prodlení. Za každou upomínku zaslanou zákazníkovi po vzniku prodlení je zákazník povinen zaplatit hotelu poplatek ve výši 5 EUR. Zákazník uhradí hotelu rovněž veškeré další náklady vzniklé v souvislosti s vymáháním jeho pohledávky.

6. Pokud byl sjednán minimální obrat a nebyl dosažen, hotel je oprávněn účtovat 60% vzniklého rozdílu jako náhradu ušlého zisku, ledaže zákazník doloží vznik menší škody nebo hotel doloží vznik větší škody.

7. Zákazník může na pohledávku hotelu započíst pouze svoji uznanou, pravomocným rozhodnutím přiznanou nebo nespornou pohledávku.

8. Hotel je vždy oprávněn požadovat zálohu v přiměřené výši. Výše zálohy a datum splatnosti jsou písemně sjednány ve smlouvě. Sjednané zálohy nemohou být vráceny, ledaže zákazník s hotelem sjedná bezplatné zrušení smlouvy. Pokud však hotel může po takovém zrušení smlouvy pronajmout dané prostory znovu, zálohová platba bude poukázána zpět zákazníkovi. Pokud dané prostory není možné znovu pronajmout za stejnou cenu, zákazník je povinen zaplatit vzniklý rozdíl.

9. Pokud po uzavření smlouvy vyjdou najevo okolnosti zpochybňující dle posouzení hotelu platební schopnost zákazníka, je hotel oprávněn od smlouvy odstoupit nebo podmínit poskytnutí služeb předchozí platbou zálohy nebo složením jistoty.

10. Podle zákona o evidenci tržeb je prodávající povinen vystavit kupujícímu účtenku. Zároveň je povinen zaevidovat přijatou tržbu u správce daně online; v případě technického výpadku pak nejpozději do 48 hodin.

IV. Zrušení smlouvy ze strany zákazníka

1. Bezplatné zrušení smlouvy s hotelem ze strany zákazníka je možné jen s písemným souhlasem hotelu. Pokud takový souhlas není dán, částka nájemného za prostory a cena za sjednané služby musí být v každém případě zaplacený. To neplatí, pokud jsou prostory znovu pronajaty za stejných podmínek nebo pokud hotel porušil své povinnosti. Zrušení smlouvy zákazníkem podle tohoto článku IV. se považuje za odstoupení od smlouvy zákazníkem.

2. Pokud byl mezi zákazníkem a hotelem písemně sjednán termín, do kterého je zákazník oprávněn od smlouvy bezplatně odstoupit, zákazník je do takového termínu oprávněn smlouvu zrušit, aniž by tím vznikl hotelu jakýkoliv nárok na platbu nebo jiné plnění. Toto právo zákazníka zaniká, pokud není ve sjednané lhůtě zákazníkem písemně uplatněno.

3. Pokud zákazník odstoupí od smlouvy po jejím uzavření nebo po uplynutí sjednané lhůty pro její bezplatné zrušení, je hotel oprávněn účtovat 35% ztráty na tržbách za konzumaci spolu se sjednanou cenou pronájmu a náklady za služby třetích stran. Pokud zákazník zruší smlouvu 21 dnů nebo méně před datem konání události, hotel je oprávněn účtovat dalších 35% ztráty na tržbách za konzumaci.

4. Tržba za konzumaci je počítána jako cena jídelního menu pro událost spolu s cenou nápojů násobená počtem účastníků. Pokud cena za jídelní menu nebyla sjednána, za základ se použije cena nejlevnějšího tříchodového menu pro příslušný druh události. Cena za nápoje se určí ve výši jedné třetiny ceny jídelního menu.

5. Pokud byla sjednána jednotná konferenční sazba za účastníka, hotel je oprávněn účtovat 60% takové jednotné konferenční sazby násobené počtem účastníků, pokud zákazník zruší smlouvu po jejím uzavření nebo po uplynutí sjednané lhůty pro zrušení bez poplatku, nebo 80% při zrušení v době 21 dnů nebo méně před datem události. Při určení platby podle odstavců 3 až 5 mohou být zohledněny ušetřené náklady. Zákazník je oprávněn doložit, že výše uvedený nárok hotelu nevznikl nebo nevznikl v požadované výši.

V. Zrušení smlouvy ze strany hotelu

1. Pokud bylo písemně sjednáno právo zákazníka bezplatně odstoupit od smlouvy do určité doby, hotel je do stejné doby rovněž oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud obdrží požadavek na objednávku týchž prostor od jiného zájemce a zákazník se nevzdal svého práva k bezplatnému zrušení smlouvy ani přes výzvu hotelu ve stanovené lhůtě. Toto platí obdobně u jakékoli možnosti, pokud hotel obdrží další poptávky a zákazník není připraven na žádost hotelu provést závaznou rezervaci ve lhůtě stanovené hotelem. Závazná rezervace v tomto případě znamená, že od jejího data je původně domluvená lhůta pro bezplatné zrušení smlouvy přerušena. Zrušení smlouvy hotelem za podmínek tohoto článku V. se považuje za odstoupení od smlouvy ze strany hotelu.

2. Pokud není sjednaná záloha nebo záloha požadovaná podle článku III. odstavce 5 výše zaplacená, je hotel oprávněn od smlouvy odstoupit. 3. Hotel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy z objektivně ospravedlnitelných důvodů, zejména pokud: (i) z důvodu vyšší moci nebo jiných okolností, za které hotel nenese odpovědnost, nastane nemožnost splnění smlouvy; (ii) prostory jsou rezervovány na základě zavádějících nebo nepřesných prohlášení o základních skutečnostech, např. ohledně osoby zákazníka nebo účelu; (iii) hotel má oprávněný důvod předpokládat, že využití služeb může ohrozit nerušený průběh

hotelového provozu, bezpečnost nebo pověst hotelu, aniž by takové důsledky mohly být přičítány povaze řízení nebo organizace hotelu; (iv) došlo k porušení článku I. odst. 2 výše.

4. Pokud hotel oprávněně odstoupí od smlouvy, zákazník není oprávněn požadovat žádnou náhradu. Pokud v případě odstoupení hotelu od smlouvy podle odstavců 2 a 3 mimo odstavec 3 bod (i) vznikne hotelu zároveň nárok na náhradu škody, je hotel oprávněn požadovat kompenzaci ve stejné výši jako by byla stanovena platba za zrušení smlouvy podle článku IV. odstavců 3 až 5 výše.

5. Hotel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud zjistí, že finanční situace smluvního partnera se následně po uzavření smlouvy významně zhoršila, zejména pokud zákazník přestal splácet pohledávky hotelu nebo neposkytl dostatečnou jistotu a nároky hotelu se tak jeví ohrožené. To platí zejména pokud: (i) zákazník na sebe podal insolvenční návrh; (ii) zákazník zahájil mimosoudní řízení za účelem vyrovnání svých dluhů nebo zastavil platby; (iii) bylo zahájeno insolvenční řízení proti zákazníkovi nebo návrh na zahájení takového řízení byl zamítnut pro nedostatek majetku nebo z jiných důvodů.

6. Hotel je oprávněn zastavit provádění pohovorů, prodejů a podobných událostí uvedených v článku I. odstavci 2, které nebyly schváleny, nebo požadovat, aby byly ukončeny.

VI. Změny počtu účastníků a změny času

1. Změna sjednaného počtu účastníků události o více než 5% musí být nahlášena hotelu nejpozději 10 pracovních dnů před zahájením události. Vyžaduje písemný souhlas hotelu. Jakékoliv navýšení počtu účastníků bude zákazníkovi účtováno.

2. Snížení sjednaného počtu účastníků zákazníkem o nejvýše 5%, pokud je oznámeno alespoň 10 pracovních dnů před zahájením události, bude hotelem zohledněno ve vyúčtování. Pokud je snížení větší, za základ pro vyúčtování se použije původně sjednaný počet účastníků snížený o 5%.

3. Zákazník má právo na snížení sjednané ceny o úspory nákladů dané nižším počtem účastníků, pokud je doloží. Úspora pro zákazníka plynoucí z poskytované 5% tolerance počtu musí být zohledněna.

4. V případě vyššího počtu účastníků je účtován vždy skutečný počet účastníků. Pokud by počet účastníků byl překročen o více než 5%, požadované pořadí jídel nemusí být poskytnuto, ledaže hotel změnu schválí.

5. V případě nesouladu v počtu účastníků o více než 10% je hotel oprávněn upravit sjednané ceny a změnit sjednané místnosti.

6. Pokud sjednaný čas zahájení nebo ukončení události má být změněn a hotel s takovou změnou souhlasí, hotel může vyúčtovat dodatečnou dostupnost hotelových služeb v přiměřeném rozsahu, ledaže hotel za takovou situaci odpovídá. Pokud je sjednaný čas zahájení nebo ukončení změněn a hotel je nucen ubytovat hosty v jiném hotelu z důvodu opoždění s uvolněním najatých prostor, zákazník hradí veškeré náklady vynaložené v této souvislosti. Tím nejsou vyloučeny případné další nároky hotelu na náhradu škody.

7. V případě událostí pokračujících i po 23:00 hod. je hotel oprávněn, na základě konkrétních podkladů, účtovat zákazníkovi osobní náklady vynaložené od tohoto okamžiku, ledaže je sjednáno jinak. Hotel je též oprávněn účtovat na základě konkrétních podkladů cestovní náklady svých zaměstnanců, pokud je požadováno, aby cestovali domů po zavírací době a v důsledku toho jsou vynaloženy dodatečné náklady.

VII. Vnášení potravin

1. Základním pravidlem je, že zákazník není oprávněn vnášet na událost vlastní potraviny nebo nápoje. Jakákoliv výjimka musí být písemně sjednána s hotelem a v takových případech bude účtován příspěvek k pokrytí fixních nákladů. V případě porušení tohoto

pravidla je hotel oprávněn účtovat náhradu za vzniklou ztrátu připadající na každého účastníka tak, aby byla kompenzována částka, kterou by hotel jinak obdržel za poskytnutí svých služeb. Hotel nenesе žádnou odpovědnost za újmu na zdraví způsobenou konzumací jídla a nápojů vnesených do prostor hotelu. VIII. Technická zařízení a připojení 1. V rozsahu, v jakém hotel obstarává technické vybavení a jiná zařízení od třetích stran jménem zákazníka a z jeho iniciativy, jedná hotel zákaznickým jménem, s jeho svolením a na jeho účet. Zákazník odpovídá za opatrné zacházení s takovým vybavením, za jeho vhodné užívání a řádné vrácení, stejně tak odpovídá ohledně vlastních zařízení hotelu. Zákazník odškodní hotel z veškerých nároků třetích stran, které by se poskytnutí takových zařízení týkaly.

2. Užití vlastních elektrických zařízení zákazníka s připojením do elektrické sítě hotelu je možné jen s písemným souhlasem hotelu. Jakékoliv poruchy nebo škody na hotelovém zařízení způsobené používáním takových spotřebičů jdou k tíži zákazníka, ledaže by za ně odpovídal hotel. Hotel je oprávněn evidovat a účtovat paušální částku náhrady nákladů na elektřinu, vynaložených v důsledku takového užití zákaznickova zařízení.

3. Zákazník je oprávněn užívat vlastní telefon, fax nebo zařízení pro datový přenos se souhlasem hotelu, hotel může požadovat za takové užití poplatek za připojení.

4. Pokud nejsou užívány jinak vyhovující zařízení hotelu z důvodu připojení vlastních zařízení zákazníka, může hotel požadovat poplatek za nevyužitou kapacitu takových zařízení.

5. Poruchy nebo škody způsobené na zařízení poskytnutém ze strany hotelu nebo na jiném vybavení budou neprodleně a v největším možném rozsahu napravovány, a to na účet zákazníka.

6. Zákazník je povinen splnit veškeré požadavky a získat veškerá úřední povolení či souhlasy, které jsou pro pořádání událost nezbytné, a to v řádném čase a na vlastní náklady. Zákazník odpovídá za soulad s veřejnoprávními a jinými předpisy, za dodržení předpisů na ochranu proti hluku, ochrany mladistvých apod. a dále za zaplacení veškerých povinných plateb kolektivním správcům autorských práv a práv souvisejících s právem autorským (DILIA, OSA, INTERGRAM, OOA-S, GESTOR, OASA apod.).

IX. Ztráta a poškození přinesených předmětů

1. Jakékoliv exponáty nebo jiné předměty, též osobní povahy, mohou být vnášeny do prostor užívaných ke konání události nebo do hotelu jen na vlastní nebezpečí zákazníka. Hotel nenesе odpovědnost za jejich ztrátu, zničení nebo poškození, ani za finanční ztráty, kromě případů hrubé nedbalosti nebo úmyslu ze strany hotelu při plnění jeho smluvních povinností. Dále se výluka z odpovědnosti nevztahuje na ty případy, ve kterých závazek k úschově věci představuje obvyklou povinnost vyplývající z okolností daného případu. Kromě případů jmenovaných v předchozí větě musí být smlouva o úschově vždy výslovně uzavřena. Není-li sjednáno jinak, hotel nepřebírá žádnou povinnost úschovy exponátů ani jiných předmětů, též osobní povahy, vnesených do prostor nebo do hotelu a zákazník ani třetí osoba nejsou oprávněni ponechat takové exponáty nebo jiné předměty bez svého dohledu.

2. Dekorační materiál vnesený zákazníkem musí vyhovovat technickým požadavkům požární ochrany. Hotel je oprávněn požadovat úřední doklad o této skutečnosti. Pokud takový doklad není předložen, hotel je oprávněn odstranit takové materiály z prostor na náklady zákazníka a zakázat další umístování takových materiálů. Instalace dekoračních materiálů musí být předem koordinována s hotelem, a to z důvodů předcházení případným škodám.

3. Exponáty a jiné předměty vnesené do prostor konání události musí být odstraněny neprodleně po ukončení události. Pokud tak zákazník neučiní, hotel je může odstranit a uskladnit na náklady zákazníka. Pokud je požadováno, aby takové předměty zůstaly v

prostorech, je hotel oprávněn účtovat přiměřenou kompenzaci za použití prostor po dobu, kdy tam takové předměty zůstávají.

4. Ostatní předměty zapomenuté účastníky události jim budou zaslány pouze k jejich žádosti, a to na náklady a riziko takového účastníka. Hotel skladuje takové předměty po dobu tří měsíců a poté, jde-li evidentně o předměty mající hodnotu, je předá jako nalezené ztracené předměty příslušným úřadům. Náklady skladování je povinen zaplatit zákazník. Pokud se takový předmět jeví jako bezcenný, hotel si vyhrazuje právo jej zničit po uplynutí výše uvedené doby skladování na náklady zákazníka.

5. Hotel odpovídá za věci odložené v hotelu v souvislosti s konáním konference za podmínek českého občanského práva, tj. za předpokladu, že jde o předměty ponechané na místě k tomu určeném. Prostory, konferenční místnosti nebo schránky, které nejsou uzamčené, se v žádném případě nemohou považovat za místa k tomu určená a odpovědnost hotelu je tudíž vždy vyloučena, pokud jsou předměty ponechány v neuzamčených prostorech, konferenčních místnostech nebo schránkách. Právo na náhradu škody na odložených věcech musí zákazník u hotelu uplatnit nejpozději do 15 dnů poté, co se o vzniku škody musel dozvědět.

6. Obalový materiál použitý v souvislosti s dodávkami pro událost ze strany zákazníka musí být zlikvidován zákazníkem před nebo po konání události. Pokud zákazník ponechá tento materiál v hotelu, je hotel oprávněn jej zlikvidovat na náklady zákazníka.

X. Odpovědnost zákazníka za škodu

1. Zákazník odpovídá za veškeré poškození budov nebo inventáře, které bylo způsobeno účastníky nebo návštěvníky akce, jeho zaměstnanci, jemu podléhajícími třetími osobami nebo jím samotným.

2. Hotel je oprávněn požadovat poskytnutí přiměřeného zajištění (např. pojištění, složení jistoty, záruky).

XI. Závěrečná ustanovení

1. Ústní dohody jsou závazné, pouze pokud jsou potvrzeny písemně. Dodatky nebo doplnění smlouvy, tohoto článku, akceptace objednávky zákazníka nebo těchto všeobecných obchodních podmínek pro události vyžadují písemnou formu. Jednostranné dodatky nebo doplnění učiněná zákazníkem jsou neplatná.

2. Hotel zpracovává osobní údaje svých zákazníků v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, a zajišťuje jejich ochranu odpovídajícími technicko-organizačními opatřeními. Jsou-li hotelu předávány osobní údaje třetích osob ze strany zákazníků, zavazují se tyto postupovat v souladu s výše uvedeným zákonem a dalšími platnými právními předpisy.

3. Místem plnění a platebním místem pro závazky obou stran je sídlo hotelu.

4. K řešení všech sporů – včetně sporů ze směnek a šeků – jsou výlučně příslušné soudy v místě sídla hotelu.

5. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Použití Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží (Vídeňská úmluva) a kolizních norem je vyloučeno. Právní vztahy mezi hotelem a zákazníkem se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

6. Subjektem příslušným pro řešení mimosoudních sporů je Česká obchodní inspekce (www.coi.cz). Návrh na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu musí spotřebitel podat nejpozději do 1 roku ode dne, kdy uplatnil své právo u hotelu poprvé. Návrh adresovaný České obchodní inspekci podává spotřebitel písemně nebo ústně do protokolu anebo elektronicky prostřednictvím on-line formuláře dostupného na www.coi.cz podepsaného uznávaným elektronickým podpisem nebo zasláného datovou schránkou. Návrh musí

obsahovat (i) identifikační údaje stran sporu (ii) úplné a srozumitelné vylíčení rozhodných skutečností (iii) označení, čeho se spotřebitel domáhá (iv) datum, kdy spotřebitel uplatnil své právo u hotelu poprvé (v) prohlášení, že ve věci nerozhodl soud, nebyl vydán rozhodčí nález a nebyla uzavřena dohoda stran v rámci mimosoudního řešení spotřebitelského sporu a taková řízení (soudní, rozhodčí, mimosoudní spotřebitelské) ani nebyla zahájena (vi) datum a podpis spotřebitele. K návrhu spotřebitel přiloží doklad o skutečnosti, že se nepodařilo spor s hotelem vyřešit přímo, a další písemnosti dokládající tvrzené skutečnosti, příp. plnou moc, je-li zastoupen.

7. Tyto všeobecné obchodní podmínky pro události jsou nedílnou součástí smlouvy o poskytování konferenčních a banquetových prostor a prostor pro jiné události. V případě rozporů mezi ustanoveními těchto všeobecných obchodních podmínek pro události a ustanoveními příslušné smlouvy mají přednost ustanovení takové smlouvy.

8. Jsou-li nebo stanou-li se jednotlivá ustanovení těchto všeobecných obchodních podmínek pro události neplatnými nebo neúčinnými, nemá to vliv na platnost ostatních ustanovení. Ohledně ostatních záležitostí platí zákonná ustanovení. Jakákoli neplatná ustanovení budou nahrazena zákonnými ustanoveními, která se nejvíc přibližují smyslu a významu neplatných ustanovení.

9. Tyto všeobecné obchodní podmínky nabývají účinnosti dne 8. 2. 2016.

PODMÍNKY

HPI Prague Hotel s.r.o. / Šaldova 54/13 / 186 00 Praha / Česká republika / tel. +420 222 332 800 / fax +420 224 812 681 IČO: 241 21 967 DIČ: CZ 241 21 967, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 180528

Všeobecné obchodní podmínky pro konference

-Česká republika-

I. Rozsah platnosti

1. Těmito obchodními podmínkami se řídí smlouvy o poskytování konferenčních a banquetových prostor a prostor pro jiné události v hotelu za účelem pořádání banquetů, seminářů, konferencí, výstav a prezentací apod. a o veškerých dalších dodávkách a službách hotelu s tím spojených.

2. Přenechání k užití, podnájem nebo převod nájmu poskytnutých prostor, ploch nebo výkladů, jakož i jejich užití k nabídkám a provádění pohovorů, prodejů nebo obdobných aktivit vyžaduje předchozí písemný souhlas hotelu.

3. Obchodní podmínky zákazníka se neužijí a jsou vyloučeny. Použijí se pouze tehdy, pokud je tak předem výslovně písemně sjednáno.

4. Jakékoliv publikace odkazující na místo konání události musí být předem zaslány hotelu a podléhají jeho schválení.

5. Případné další sjednané podmínky jsou rovněž závazné a jejich plnění může být ze strany hotelu kontrolováno a vyžadováno.

II. Uzavření smlouvy, smluvní strany a omezení nároků

1. Smlouva vzniká akceptací objednávky zákazníka hotelem.

2. Pokud zákazník není organizátorem události, nebo pokud organizátor události sjedná svého prostředníka organizátorem, zákazník odpovídá za veškeré závazky vzniklé z jednání takového organizátora nebo prostředníka a dále je zákazník povinen zajistit, že zákazník a organizátor a/nebo prostředník odpovídají hotelu společně a nerozdílně za závazky z této smlouvy.

3. Hotel odpovídá za plnění svých závazků z této smlouvy se svědomitou péčí. Hotel a zákazník, který není spotřebitel, se dohodli, že jakékoli nároky zákazníka na náhradu škody jsou vyloučeny, kromě škody spočívající v úmrtí, tělesném zranění nebo v poškození zdraví,

pokud je hotel odpovědný za porušení své povinnosti, a dále kromě případů vzniku škody způsobené úmyslným nebo hrubě nedbalým porušením povinností typických pro smlouvu ze strany hotelu. Porušení povinnosti zmocněným zástupcem nebo jinou osobou, za jejíž jednání hotel odpovídá, se považuje za porušení povinnosti hotelem. Pokud dojde k narušení nebo závadám v hotelových službách, vynasnaží se hotel napravit situaci, jakmile to zjistí nebo jakmile o tom obdrží neprodlené oznámení zákazníka. Zákazník se zavazuje poskytnout součinnost k nápravě situace a minimalizovat škody do té míry, do které to po něm může být rozumně požadováno. Zákazník je dále povinen hotel včas upozornit na nebezpečí vzniku mimořádně vysoké škody.

4. Ohledně všech smluvních nároků hotelu nebo zákazníka se uplatní zákonné promlčecí lhůty.

5. Nejpozději při uzavření smlouvy je zákazník povinen, aniž by k tomu byl vyzván, informovat hotel o tom, zda pořádaná událost může ohrozit nerušený průběh hotelového provozu, bezpečnost nebo jméno hotelu s ohledem na politickou, náboženskou nebo jinou povahu takové události.

6. Se zprávami, poštou a zásilkami pro zákazníky je nakládáno s řádnou péčí. Hotel zajišťuje jejich převzetí, uložení a – na žádost a za poplatek – také jejich přeposílání.

7. Pokud je zákazníkovi poskytnuto parkovací místo v hotelové garáži nebo na hotelovém parkovišti, rovněž za poplatek, nevzniká tím žádná smlouva o úschově ani jakékoliv obdobné ujednání a jediným smluvním závazkem hotelu v tomto ohledu je samotné umožnění zákazníkovi dočasně použít dané parkovací místo. Hotel neodpovídá za ztrátu nebo poškození vozidla zaparkovaného nebo pohybujiícího se na pozemku či v prostorech hotelu, ani za ztrátu či poškození jeho obsahu. Hotel nemá žádnou povinnost ostrahy a žádné omezení přístupu nebo dohled nad přístupem do hotelové garáže nebo na hotelové parkoviště nemůže být považováno za ostrahu tam zaparkovaných vozidel či jejich obsahu. Jakákoliv škoda musí být neprodleně oznámena hotelu.

III. Služby, ceny, platba a započtení

1. Hotel se zavazuje poskytnout služby objednané zákazníkem a hotelem potvrzené.

2. Zákazník se zavazuje zaplatit hotelu cenu stanovenou nebo dohodnutou pro tyto služby a pro další služby, které zákazník nebo účastníci události využijí. Zákazník se zavazuje zaplatit veškeré služby, které účastníci události využijí a veškeré náklady na ně vynaložené. To se týká rovněž služeb, nákladů a výdajů zaplacených hotelem třetím stranám, které byly sjednány zákazníkem, jmenovitě zejména plateb kolektivním správcům autorských a obdobných práv.

3. Sjednané ceny zahrnují příslušnou daň z přidané hodnoty. Pokud doba mezi uzavřením smlouvy a událostí je delší čtyř měsíců a ceny obecně účtované hotelem za takové služby se zvýší, smluvně sjednaná cena může být přiměřeně hotelem navýšena, nejvýše však o 5%. Za každý další rok překračující období čtyř měsíců mezi uzavřením smlouvy a událostí se limit pro zvýšení ceny navyšuje o dalších 5%. Pokud v průběhu období mezi uzavřením smlouvy a konáním události dojde ke změně zákonné sazby daně z přidané hodnoty, bude účtována aktuálně platná sazba daně z přidané hodnoty, aniž by za tím účelem bylo potřebné sjednávat smluvní dodatek.

4. Ceny mohou být měněny ze strany hotelu též v případě, že zákazník následně požaduje změny v počtu objednaných pokojů, hotelových službách nebo délce pobytu a hotel s takovými změnami souhlasí.

5. Pokud není na faktuře vystavené hotelem uvedeno jinak nebo pokud faktura neobsahuje datum splatnosti, je taková faktura splatná ve lhůtě 10 dnů poté, co je doručena zákazníkovi. Zálohové platby je hotel oprávněn kdykoliv prohlásit za splatné a požadovat

jejich okamžité zaplacení. V případě prodlení s placením je hotel oprávněn požadovat zákonný úrok z prodlení. Za každou upomínku zaslanou zákazníkovi po vzniku prodlení je zákazník povinen zaplatit hotelu poplatek ve výši 5 EUR. Zákazník uhradí hotelu rovněž veškeré další náklady vzniklé v souvislosti s vymáháním jeho pohledávky.

6. Pokud byl sjednán minimální obrat a nebyl dosažen, hotel je oprávněn účtovat 60% vzniklého rozdílu jako náhradu ušlého zisku, ledaže zákazník doloží vznik menší škody nebo hotel doloží vznik větší škody.

7. Zákazník může na pohledávku hotelu započíst pouze svoji uznanou, pravomocným rozhodnutím přiznanou nebo nespornou pohledávku.

8. Hotel je vždy oprávněn požadovat zálohu v přiměřené výši. Výše zálohy a datum splatnosti jsou písemně sjednány ve smlouvě. Sjednané zálohy nemohou být vráceny, ledaže zákazník s hotelem sjedná bezplatné zrušení smlouvy. Pokud však hotel může po takovém zrušení smlouvy pronajmout dané prostory znovu, zálohová platba bude poukázána zpět zákazníkovi. Pokud dané prostory není možné znovu pronajmout za stejnou cenu, zákazník je povinen zaplatit vzniklý rozdíl.

9. Pokud po uzavření smlouvy vyjdou najevo okolnosti zpochybňující dle posouzení hotelu platební schopnost zákazníka, je hotel oprávněn od smlouvy odstoupit nebo podmínit poskytnutí služeb předchozí platbou zálohy nebo složením jistoty.

10. Podle zákona o evidenci tržeb je prodávající povinen vystavit kupujícímu účtenku. Zároveň je povinen zaevidovat přijatou tržbu u správce daně online; v případě technického výpadku pak nejpozději do 48 hodin.

IV. Zrušení smlouvy ze strany zákazníka

1. Bezplatné zrušení smlouvy s hotelem ze strany zákazníka je možné jen s písemným souhlasem hotelu. Pokud takový souhlas není dán, částka nájemného za prostory a cena za sjednané služby musí být v každém případě zaplacený. To neplatí, pokud jsou prostory znovu pronajaty za stejných podmínek nebo pokud hotel porušil své povinnosti. Zrušení smlouvy zákazníkem podle tohoto článku IV. se považuje za odstoupení od smlouvy zákazníkem.

2. Pokud byl mezi zákazníkem a hotelem písemně sjednán termín, do kterého je zákazník oprávněn od smlouvy bezplatně odstoupit, zákazník je do takového termínu oprávněn smlouvu zrušit, aniž by tím vznikl hotelu jakýkoliv nárok na platbu nebo jiné plnění. Toto právo zákazníka zaniká, pokud není ve sjednané lhůtě zákazníkem písemně uplatněno.

3. Pokud zákazník odstoupí od smlouvy po jejím uzavření nebo po uplynutí sjednané lhůty pro její bezplatné zrušení, je hotel oprávněn účtovat 35% ztráty na tržbách za konzumaci spolu se sjednanou cenou pronájmu a náklady za služby třetích stran. Pokud zákazník zruší smlouvu 21 dnů nebo méně před datem konání události, hotel je oprávněn účtovat dalších 35% ztráty na tržbách za konzumaci.

4. Tržba za konzumaci je počítána jako cena jídelního menu pro událost spolu s cenou nápojů násobená počtem účastníků. Pokud cena za jídelní menu nebyla sjednána, za základ se použije cena nejlevnějšího tříchodového menu pro příslušný druh události. Cena za nápoje se určí ve výši jedné třetiny ceny jídelního menu.

5. Pokud byla sjednána jednotná konferenční sazba za účastníka, hotel je oprávněn účtovat 60% takové jednotné konferenční sazby násobené počtem účastníků, pokud zákazník zruší smlouvu po jejím uzavření nebo po uplynutí sjednané lhůty pro zrušení bez poplatku, nebo 80% při zrušení v době 21 dnů nebo méně před datem události. Při určení platby podle odstavců 3 až 5 mohou být zohledněny ušetřené náklady. Zákazník je oprávněn doložit, že výše uvedený nárok hotelu nevznikl nebo nevznikl v požadované výši.

V. Zrušení smlouvy ze strany hotelu

1. Pokud bylo písemně sjednáno právo zákazníka bezplatně odstoupit od smlouvy do určité doby, hotel je do stejné doby rovněž oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud obdrží požadavek na objednávku týchž prostor od jiného zájemce a zákazník se nevzdal svého práva k bezplatnému zrušení smlouvy ani přes výzvu hotelu ve stanovené lhůtě. Toto platí obdobně u jakékoli možnosti, pokud hotel obdrží další poptávky a zákazník není připraven na žádost hotelu provést závaznou rezervaci ve lhůtě stanovené hotelem. Závazná rezervace v tomto případě znamená, že od jejího data je původně domluvená lhůta pro bezplatné zrušení smlouvy přerušena. Zrušení smlouvy hotelem za podmínek tohoto článku V. se považuje za odstoupení od smlouvy ze strany hotelu.

2. Pokud není sjednaná záloha nebo záloha požadovaná podle článku III. odstavce 5 výše zaplacená, je hotel oprávněn od smlouvy odstoupit.

3. Hotel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy z objektivně ospravedlnitelných důvodů, zejména pokud: (i) z důvodu vyšší moci nebo jiných okolností, za které hotel nenese odpovědnost, nastane nemožnost splnění smlouvy; (ii) prostory jsou rezervovány na základě zavádějících nebo nepřesných prohlášení o základních skutečnostech, např. ohledně osoby zákazníka nebo účelu; (iii) hotel má oprávněný důvod předpokládat, že využití služeb může ohrozit nerušený průběh hotelového provozu, bezpečnost nebo pověst hotelu, aniž by takové důsledky mohly být přičítány povaze řízení nebo organizace hotelu; (iv) došlo k porušení článku I. odst. 2 výše.

4. Pokud hotel oprávněně odstoupí od smlouvy, zákazník není oprávněn požadovat žádnou náhradu. Pokud v případě odstoupení hotelu od smlouvy podle odstavců 2 a 3 mimo odstavec 3 bod (i) vznikne hotelu zároveň nárok na náhradu škody, je hotel oprávněn požadovat kompenzaci ve stejné výši jako by byla stanovena platba za zrušení smlouvy podle článku IV. odstavců 3 až 5 výše.

5. Hotel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud zjistí, že finanční situace smluvního partnera se následně po uzavření smlouvy významně zhoršila, zejména pokud zákazník přestal splácet pohledávky hotelu nebo neposkytl dostatečnou jistotu a nároky hotelu se tak jeví ohrožené. To platí zejména pokud: (i) zákazník na sebe podal insolvenční návrh; (ii) zákazník zahájil mimosoudní řízení za účelem vyrovnání svých dluhů nebo zastavil platby; (iii) bylo zahájeno insolvenční řízení proti zákazníkovi nebo návrh na zahájení takového řízení byl zamítnut pro nedostatek majetku nebo z jiných důvodů.

6. Hotel je oprávněn zastavit provádění pohovorů, prodejů a podobných událostí uvedených v článku I. odstavci 2, které nebyly schváleny, nebo požadovat, aby byly ukončeny.

VI. Změny počtu účastníků a změny času

1. Změna sjednaného počtu účastníků události o více než 5% musí být nahlášena hotelu nejpozději 10 pracovních dnů před zahájením události. Vyžaduje písemný souhlas hotelu. Jakékoliv navýšení počtu účastníků bude zákazníkovi účtováno.

2. Snížení sjednaného počtu účastníků zákazníkem o nejvýše 5%, pokud je oznámeno alespoň 10 pracovních dnů před zahájením události, bude hotelem zohledněno ve vyúčtování. Pokud je snížení větší, za základ pro vyúčtování se použije původně sjednaný počet účastníků snížený o 5%.

3. Zákazník má právo na snížení sjednané ceny o úspory nákladů dané nižším počtem účastníků, pokud je doloží. Úspora pro zákazníka plynoucí z poskytované 5% tolerance počtu musí být zohledněna.

4. V případě vyššího počtu účastníků je účtován vždy skutečný počet účastníků. Pokud by počet účastníků byl překročen o více než 5%, požadované pořadí jídel nemusí být poskytnuto, ledaže hotel změnu schválí.

5. V případě nesouladu v počtu účastníků o více než 10% je hotel oprávněn upravit sjednané ceny a změnit sjednané místnosti.

6. Pokud sjednaný čas zahájení nebo ukončení události má být změněn a hotel s takovou změnou souhlasí, hotel může vyúčtovat dodatečnou dostupnost hotelových služeb v přiměřeném rozsahu, ledaže hotel za takovou situaci odpovídá. Pokud je sjednaný čas zahájení nebo ukončení změněn a hotel je nucen ubytovat hosty v jiném hotelu z důvodu opoždění s uvolněním najatých prostor, zákazník hradí veškeré náklady vynaložené v této souvislosti. Tím nejsou vyloučeny případné další nároky hotelu na náhradu škody.

7. V případě událostí pokračujících i po 23:00 hod. je hotel oprávněn, na základě konkrétních podkladů, účtovat zákazníkovi osobní náklady vynaložené od tohoto okamžiku, ledaže je sjednáno jinak. Hotel je též oprávněn účtovat na základě konkrétních podkladů cestovní náklady svých zaměstnanců, pokud je požadováno, aby cestovali domů po zavírací době a v důsledku toho jsou vynaloženy dodatečné náklady.

VII. Vnášení potravin

1. Základním pravidlem je, že zákazník není oprávněn vnášet na událost vlastní potraviny nebo nápoje. Jakákoliv výjimka musí být písemně sjednána s hotelem a v takových případech bude účtován příspěvek k pokrytí fixních nákladů. V případě porušení tohoto pravidla je hotel oprávněn účtovat náhradu za vzniklou ztrátu připadající na každého účastníka tak, aby byla kompenzována částka, kterou by hotel jinak obdržel za poskytnutí svých služeb. Hotel nenesе žádnou odpovědnost za újmu na zdraví způsobenou konzumací jídla a nápojů vnesených do prostor hotelu.

VIII. Technická zařízení a připojení

1. V rozsahu, v jakém hotel obstarává technické vybavení a jiná zařízení od třetích stran jménem zákazníka a z jeho iniciativy, jedná hotel zákaznickým jménem, s jeho svolením a na jeho účet. Zákazník odpovídá za opatrné zacházení s takovým vybavením, za jeho vhodné užívání a řádné vrácení, stejně tak odpovídá ohledně vlastních zařízení hotelu. Zákazník odškodní hotel z veškerých nároků třetích stran, které by se poskytnutí takových zařízení týkaly.

2. Užití vlastních elektrických zařízení zákazníka s připojením do elektrické sítě hotelu je možné jen s písemným souhlasem hotelu. Jakékoliv poruchy nebo škody na hotelovém zařízení způsobené používáním takových spotřebičů jdou k tíži zákazníka, ledaže by za ně odpovídal hotel. Hotel je oprávněn evidovat a účtovat paušální částku náhrady nákladů na elektřinu, vynaložených v důsledku takového užití zákaznickova zařízení.

3. Zákazník je oprávněn užívat vlastní telefon, fax nebo zařízení pro datový přenos se souhlasem hotelu, hotel může požadovat za takové užití poplatky za připojení.

4. Pokud nejsou užívány jinak vyhovující zařízení hotelu z důvodu připojení vlastních zařízení zákazníka, může hotel požadovat poplatek za nevyužitou kapacitu takových zařízení.

5. Poruchy nebo škody způsobené na zařízení poskytnutém ze strany hotelu nebo na jiném vybavení budou neprodleně a v největším možném rozsahu napraveny, a to na účet zákazníka.

6. Zákazník je povinen splnit veškeré požadavky a získat veškerá úřední povolení či souhlasy, které jsou pro pořádání události nezbytné, a to v řádném čase a na vlastní náklady. Zákazník odpovídá za soulad s veřejnoprávními a jinými předpisy, za dodržení předpisů na ochranu proti hluku, ochrany mladistvých apod. a dále za zaplacení veškerých povinných plateb kolektivním správcům autorských práv a práv souvisejících s právem autorským (DILIA, OSA, INTERGRAM, OOA-S, GESTOR, OASA apod.).

IX. Ztráta a poškození přinesených předmětů

1. Jakékoliv exponáty nebo jiné předměty, též osobní povahy, mohou být vnášeny do prostor užívaných ke konání události nebo do hotelu jen na vlastní nebezpečí zákazníka. Hotel nenes odpovědnost za jejich ztrátu, zničení nebo poškození, ani za finanční ztráty, kromě případů hrubé nedbalosti nebo úmyslu ze strany hotelu při plnění jeho smluvních povinností. Dále se výluka z odpovědnosti nevztahuje na ty případy, ve kterých závazek k úschově věci představuje obvyklou povinnost vyplývající z okolností daného případu. Kromě případů jmenovaných v předchozí větě musí být smlouva o úschově vždy výslovně uzavřena. Není-li sjednáno jinak, hotel nepřebírá žádnou povinnost úschovy exponátů ani jiných předmětů, též osobní povahy, vnesených do prostor nebo do hotelu a zákazník ani třetí osoba nejsou oprávněni ponechat takové exponáty nebo jiné předměty bez svého dohledu.

2. Dekorační materiál vnesený zákazníkem musí vyhovovat technickým požadavkům požární ochrany. Hotel je oprávněn požadovat úřední doklad o této skutečnosti. Pokud takový doklad není předložen, hotel je oprávněn odstranit takové materiály z prostor na náklady zákazníka a zakázat další umístování takových materiálů. Instalace dekoračních materiálů musí být předem koordinována s hotelem, a to z důvodů předcházení případným škodám.

3. Exponáty a jiné předměty vnesené do prostor konání události musí být odstraněny neprodleně po ukončení události. Pokud tak zákazník neučiní, hotel je může odstranit a uskladnit na náklady zákazníka. Pokud je požadováno, aby takové předměty zůstaly v prostorech, je hotel oprávněn účtovat přiměřenou kompenzaci za použití prostor po dobu, kdy tam takové předměty zůstávají.

4. Ostatní předměty zapomenuté účastníky události jim budou zaslány pouze k jejich žádosti, a to na náklady a riziko takového účastníka. Hotel skladuje takové předměty po dobu tří měsíců a poté, jde-li evidentně o předměty mající hodnotu, je předá jako nalezené ztracené předměty příslušným úřadům. Náklady skladování je povinen zaplatit zákazník. Pokud se takový předmět jeví jako bezcenný, hotel si vyhrazuje právo jej zničit po uplynutí výše uvedené doby skladování na náklady zákazníka.

5. Hotel odpovídá za věci odložené v hotelu v souvislosti s konáním konference za podmínek českého občanského práva, tj. za předpokladu, že jde o předměty ponechané na místě k tomu určeném. Prostory, konferenční místnosti nebo schránky, které nejsou uzamčené, se v žádném případě nemohou považovat za místa k tomu určená a odpovědnost hotelu je tudíž vždy vyloučena, pokud jsou předměty ponechány v neuzamčených prostorech, konferenčních místnostech nebo schránkách. Právo na náhradu škody na odložených věcech musí zákazník u hotelu uplatnit nejpozději do 15 dnů poté, co se o vzniku škody musel dozvědět.

6. Obalový materiál použitý v souvislosti s dodávkami pro událost ze strany zákazníka musí být zlikvidován zákazníkem před nebo po konání události. Pokud zákazník ponechá tento materiál v hotelu, je hotel oprávněn jej zlikvidovat na náklady zákazníka.

X. Odpovědnost zákazníka za škodu

1. Zákazník odpovídá za veškeré poškození budov nebo inventáře, které bylo způsobeno účastníky nebo návštěvníky akce, jeho zaměstnanci, jemu podléhajícími třetími osobami nebo jím samotným.

2. Hotel je oprávněn požadovat poskytnutí přiměřeného zajištění (např. pojištění, složení jistoty, záruky).

XI. Závěrečná ustanovení

1. Ústní dohody jsou závazné, pouze pokud jsou potvrzeny písemně. Dodatky nebo doplnění smlouvy, tohoto článku, akceptace objednávky zákazníka nebo těchto všeobecných

obchodních podmínek pro události vyžadují písemnou formu. Jednostranné dodatky nebo doplnění učiněná zákazníkem jsou neplatná.

2. Hotel zpracovává osobní údaje svých zákazníků v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, a zajišťuje jejich ochranu odpovídajícími technicko-organizačními opatřeními. Jsou-li hotelu předávány osobní údaje třetích osob ze strany zákazníků, zavazují se tito postupovat v souladu s výše uvedeným zákonem a dalšími platnými právními předpisy.

3. Místem plnění a platebním místem pro závazky obou stran je sídlo hotelu.

4. K řešení všech sporů – včetně sporů ze směnek a šeků – jsou výlučně příslušné soudy v místě sídla hotelu.

5. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Použití Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží (Vídeňská úmluva) a kolizních norem je vyloučeno. Právní vztahy mezi hotelem a zákazníkem se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

6. Subjektem příslušným pro řešení mimosoudních sporů je Česká obchodní inspekce (www.coi.cz). Návrh na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu musí spotřebitel podat nejpozději do 1 roku ode dne, kdy uplatnil své právo u hotelu poprvé. Návrh adresovaný České obchodní inspekci podává spotřebitel písemně nebo ústně do protokolu anebo elektronicky prostřednictvím on-line formuláře dostupného na www.coi.cz podepsaného uznávaným elektronickým podpisem nebo zasláného datovou schránkou. Návrh musí obsahovat (i) identifikační údaje stran sporu (ii) úplné a srozumitelné vylíčení rozhodných skutečností (iii) označení, čeho se spotřebitel domáhá (iv) datum, kdy spotřebitel uplatnil své právo u hotelu poprvé (v) prohlášení, že ve věci nerozhodl soud, nebyl vydán rozhodčí nález a nebyla uzavřena dohoda stran v rámci mimosoudního řešení spotřebitelského sporu a taková řízení (soudní, rozhodčí, mimosoudní spotřebitelské) ani nebyla zahájena (vi) datum a podpis spotřebitele. K návrhu spotřebitel přiloží doklad o skutečnosti, že se nepodařilo spor s hotelem vyřešit přímo, a další písemnosti dokládající tvrzené skutečnosti, příp. plnou moc, je-li zastoupen.

7. Tyto všeobecné obchodní podmínky pro události jsou nedílnou součástí smlouvy o poskytování konferenčních a banquetových prostor a prostor pro jiné události. V případě rozporů mezi ustanoveními těchto všeobecných obchodních podmínek pro události a ustanoveními příslušné smlouvy mají přednost ustanovení takové smlouvy.

8. Jsou-li nebo stanou-li se jednotlivá ustanovení těchto všeobecných obchodních podmínek pro události neplatnými nebo neúčinnými, nemá to vliv na platnost ostatních ustanovení. Ohledně ostatních záležitostí platí zákonná ustanovení. Jakákoli neplatná ustanovení budou nahrazena zákonnými ustanoveními, která se nejvíc přibližují smyslu a významu neplatných ustanovení.

9. Tyto všeobecné obchodní podmínky nabývají účinnosti dne 8. 2. 2016.